

УТВЕРЖДАЮ:
Исполнительный директор ПОФ
«Техникум народного хозяйства»

А.Л. Плотников

« 31 » августа 2018 года

Положение о ведении журнала учебных занятий

I. Основные положения.

- 1.1. Журнал занятий является основным документом учета учебных занятий.
- 1.2. Журнал рассчитан на учебный год.
- 1.3. Журнал ведется по каждой группе.

II. Обязанности преподавателей.

- 2.1. Преподаватель, ведущий учебные занятия, систематически, четко и аккуратно, делает в журнале соответствующие записи.
- 2.2. В журнале преподаватель указывает тему занятия, отмечает посещаемость, а также записывает дату занятия.

III. Контроль за ведением журнала.

- 3.1. Администрация техникума обеспечивает хранение журналов учебных занятий и осуществляет систематический контроль за правильностью их ведения.
- 3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе заполняет обложку журнала и распределяет страницы журнала учебных занятий по изучаемым предметам на год в соответствии с количеством часов выделенных в учебном плане на каждый предмет.